

Форма проверочного листа
(списка контрольных вопросов) о соблюдении или несоблюдении обязанностей по разработке и принятию мер
по противодействию коррупции в 2019 году в
Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 201
«Сибирская сказка»
(наименование муниципального учреждения)

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответы на вопросы (указывается: «да», «нет», а также реквизиты соответствующих локальных нормативных актов при их наличии в учреждении)	Примечание
1.	Издание приказа об определении подразделений или должностных лиц, ответственных за работу по противодействию коррупции, в том числе за профилактику коррупционных и иных правонарушений	Да, приказ № 10 орг. от 15.02.2019	
2.	Издание приказа об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции в учреждении на 2019 год, с учетом мероприятий Муниципальной антикоррупционной программы на 2017-2019 годы, утвержденной решением Красноярского городского Совета депутатов от 20.12.2016 № 16-198» (п.п. 1.1, 2.1)	Да, приказ №10 орг. от 15.02.2019	
3.	Изучение плана по противодействию коррупции работниками учреждения, иными участниками образовательных отношений на заседаниях коллегиальных органов управления учреждением (наличие протоколов заседаний)	Да, протокол собрания трудового коллектива № 2 от 15.02.2019	
4.	Оформление листа ознакомления работников учреждения с утвержденным планом по противодействию коррупции (наличие листа ознакомления)	Да	
5.	Наличие информационного стенда по вопросам противодействия коррупции	Да	На общем стенде выделено несколько страниц по вопросам коррупции
6.	Наличие раздела на официальном сайте учреждения по вопросам противодействия коррупции	Да	
7.	Размещение плана по противодействию коррупции на информационном стенде	Да	
8.	Размещение плана по противодействию коррупции на официальном сайте учреждения	Да	
9.	Размещение на информационном стенде информации о работе «Телефона доверия» по противодействию коррупции в администрации города: 226-10-60	Да	
10.	Размещение на официальном сайте	Да	

	информации о работе «Телефона доверия» по противодействию коррупции в администрации города: 226-10-60		
11.	Размещение на официальном сайте учреждения нормативных правовых актов федерального, регионального и муниципального уровней по вопросам противодействия коррупции	Да	
12.	Размещение на информационном стенде учреждения локальных нормативных актов, памяток по вопросам противодействия коррупции	Да	
13.	Размещение на официальном сайте учреждения локальных нормативных актов, памяток по вопросам противодействия коррупции	Да	
14.	Поддержание в актуальном состоянии информации по противодействию коррупции, размещенной на официальном сайте <i>(наличие размещения действующих документов, архивов документов с истекшими сроками действия)</i>	Да	Только актуальная информация
15.	Ежеквартальное рассмотрение вопросов исполнения плана по противодействию коррупции учреждения на заседаниях коллегиальных органов управления <i>(наличие протоколов заседаний)</i>	Да	
16.	Утверждение руководителем учреждения ежеквартального отчета об исполнении плана по противодействию коррупции учреждения <i>(наличие ежеквартального отчета)</i>	Да	
17.	Размещение ежеквартального отчета об исполнении плана по противодействию коррупции учреждения на официальном сайте учреждения	Да	
18.	Наличие коррупциогенной карты	Да	
19.	Наличие административных регламентов оказания услуг	Да	
20.	Наличие Кодекса этики и служебного поведения работников учреждения	Да	
21.	Наличие локального нормативного акта, определяющего порядок рассмотрения вопросов о предотвращении и урегулировании конфликта интересов работников учреждения	Да	Положение по предотвращению и урегулированию конфликта интересов
22.	Наличие локального нормативного акта, определяющего состав и деятельность комиссии по рассмотрению вопросов об урегулировании конфликта интересов работников учреждения	Да	Положение о комиссии по противодействию коррупции
23.	Наличие прошитого и пронумерованного журнала регистрации уведомлений о наличии конфликта интересов у работника учреждения	Да	
24.	Наличие протоколов заседания комиссии по вопросам предотвращения и урегулирования конфликта интересов работников учреждения	Нет	Не было обращений

25.	Наличие разработанных и внедренных в практику локальных нормативных актов, определяющих стандарты и процедуры, направленные на обеспечение добросовестной работы учреждения (например: положение о противодействии коррупции, антикоррупционная политика, положение о порядке регистрации и проведения проверки уведомления о фактах склонения работника учреждения к совершению коррупционных правонарушений, о сотрудничестве с правоохранительными органами в рамках противодействия коррупции, положение об оказании благотворительной деятельности в интересах учреждения, иное)	Да	
26.	Принятие мер по недопущению составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов	Да	
27.	Обеспечение фактической работы созданных в учреждении коллегиальных органов (рабочие группы, комиссии) к компетенции которых отнесены вопросы противодействия коррупции (наличие повесток, протоколов периодических заседаний в соответствии с требованиями локальных нормативных актов)	Да	
28.	Оформление листов ознакомления работников учреждения с перечнем законодательных и локальных нормативных актов учреждения, с памятками по вопросам противодействия коррупции	Да	

«19» февраля 2019г.

Заведующий



Пацкевич Т.В.

«19» февраля 2019г.

Заведующий

Пацкевич Т.В.

Протокол № 2
собрания трудового коллектива
МБДОУ № 201 «Сибирская сказка»

Дата: 15.02.2019г.
Председатель ПК: Н.В. Игнатова
Секретарь собрания О.В. Трощенко

Присутствовало 32 чел.
Из них членов профсоюза чел. 29

Повестка дня.

1. Ознакомление сотрудников МБДОУ № 201 с планом противодействия коррупции на 2019 год и его принятие.
2. Отчет по противодействию коррупции за 4 квартал 2018г.
3. назначение ответственных лиц и комиссии на 2019.

Ход собрания

1. Слушали: Пацкевич Т.В.

Татьяна Валерьевна в своем выступлении познакомила присутствующих с планом противодействия коррупции в МБДОУ № 201 на 2019 год, был прокомментирован каждый пункт плана, названы сроки исполнения запланированных мероприятий, исполнители и ответственные за исполнение. Были даны пояснения по ожидаемым результатам работы.

Голосование:

- принято единогласно

2. По второму вопросу повестки дня выступила заместитель заведующего Н.И. Усольцева. В своем выступлении она представила отчет за 4 квартал 2018 г., о мерах по исполнению действующего законодательства о противодействия коррупции в ДОУ.

- с целью обеспечения доступа участников учебно-воспитательного процесса к информации об антикоррупционной деятельности в сфере образования помещены на сайте образовательного учреждения нормативно-правовые акты, и иные материалы по антикоррупционной тематике в сфере образования;

3. Назначены должностные лица, ответственные за профилактику коррупционных и иных правонарушений, создана комиссия по рассмотрению вопросов об урегулировании конфликта интересов работников учреждения.

Секретарь собрания О.В. Трощенко предложила проголосовать за поступившее предложение. Результаты голосования:

«За» – 32

«Против» -0

«Воздержавшиеся» -0

Решили:

С целью минимизирования коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей работниками МБДОУ - всем работникам познакомиться на сайте образовательного учреждения с нормативно-правовыми актами, и иными материалами по антикоррупционной тематике в сфере образования.

2. Комиссии по противодействию коррупции ежеквартально подводить итоги мероприятий, предусмотренных планом противодействия коррупции на 2019 год.

Секретарь собрания  О.В. Трощенко

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 201 «Сибирская сказка»
660062, г. Красноярск, ул. Крупской 22 «а» т. 2477973
e-mail: mbdou201krsk@andex.ru**

**Лист ознакомления работников учреждения с
планом по противодействию коррупции на 2019 год от 15.02.2019**

№ п/п	ФИО сотрудника	Должность	Роспись
1	Хазекевич Г. В.	заведующий	Хазекевич
2	Халифеева Н. И.	зам. заведующей	Халифеева
3	Земляникова Л. В.	деж. педов.	Земляникова
4	Борисова Г. Г.	воспитател.	Борисова
5	Свириденко С. Т.	воспитатель	Свириденко
6	Кинашова Н. В.	воспитатель	Кинашова
7	Трученко О. В.	воспитатель	Трученко
8	Соболева О. И.	кладовщик	Соболева
9	Семиряко О. В.	повар	Семиряко
10	Марусенко Т. М.	нач. воспит.	Марусенко
11	Савченко О. В.	пом. воспит.	Савченко
12	Ковалева Ольга Н. П.	пом. воспит.	Ковалева
13	Сергеева О. В.	серв. воспит.	Сергеева
14	Мельникова Л. А.	пом. воспит.	Мельникова
15	Мухоморова Н. И.	воспитатель	Мухоморова
16	Куравакина О. П.	воспитатель	Куравакина
17	Самойлова Л. Т.	нач. воспит.	Самойлова
18	Александрова С. В.	восп.-м.	Александрова
19	Демкина Н. Д.	пом. воспит.	Демкина
20	Бухарова Л. Л.	пом. воспит.	Бухарова
21	Шамкина Е. В.	повар	Шамкина
22	Шамкина Е. Ю.	сторона	Шамкина
23	Мещеряков А. В.	педагог-пом.	Мещеряков
24	Вражеская О. Г.	сторона	Вражеская
25	Шерганов Е. С.	сторона	Шерганов
26	Шамкина Д. Р.	сторона	Шамкина
27	Васильева А. С.	воспитатель	Васильева
28	Янина Т. Р.	секретарь	Янина
29	Шергина О. В.	специал. ОФ	Шергина
30	Литвинова Н. А.	пом. педов.	Литвинова
31	Трученко А. В.	РКОЗ	Трученко
32	Трученко В. В.	Вахтер	Трученко